

深圳市医用耗材阳光交易和监管平台

CA网上自助续期操作指引

一、网上续期的前提条件

条件1：您的数字证书必须在有效期过期前才能在网上续期。

（如果您的证书已经过期了，请按照《深圳市医用耗材阳光交易和监管平台（CA）数字证书-续期办理指引》办理续期。）

条件2：您的电脑上必须安装有主程序版本号是V4.2.0以上版本的“网证通安全客户端”。未安装的，可点击此网址下载：

<http://www.cnca.net/Drivers/深圳耗材专用驱动.exe>

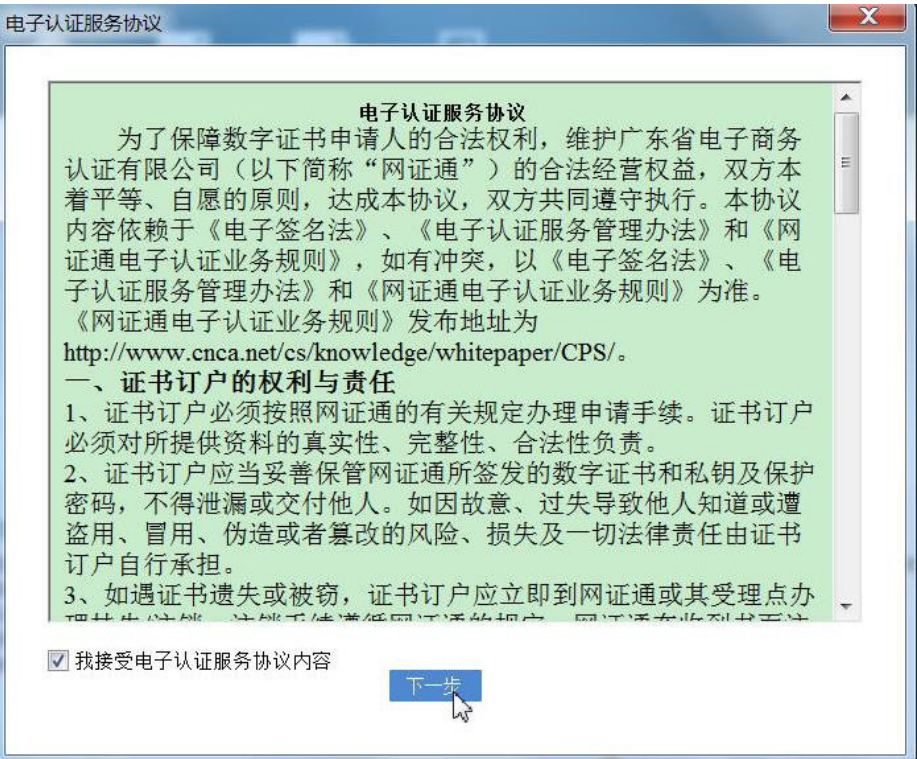


深圳市医用耗材阳光交易和监管平台CA网上自助续期操作步骤一申请

第1步：
插入CA
打开驱动【网证通安全客户端】
证书续期界面，点击【申请续期】。



第2步：
认真阅读【网证通电子认证服务协议】，
勾选【我接受电子认证服务协议内容】，
点击【下一步】。



深圳市医用耗材阳光交易和监管平台CA网上自助续期操作步骤一申请

第3步：
选择要更新的年限，填写申请信息，
确认无误后，点击【提交】。
填写的注意事项见右图示。

网证通安全客户端

网证通数字证书续期申请表

基本信息

* 证书主题：

胡

* 续期时间：

12个月

费用：

100.00(单位：元)

选择要续期的时间，续期时间不同对应不同的收费。

点击“详细信息”可查看费用价格

详细信息

经办人信息

* 经办人证件类型

身份证

* 经办人证件号码

必须填写真实有效的身份证号码

* 经办人姓名

* 手机号码

手机号码必须无误，否则接受不到通知

* 经办人email

邮箱必须无误，否则接受不到通知

收件人信息

从经办人处拷贝

* 姓名

* 手机

* 地址

用于收取数字证书发票快递，请详细填写日常通信地址！
此处地址填写您日常的真实的通信地址

提交

深圳市医用耗材阳光交易和监管平台CA网上自助续期操作步骤一申请

第4步：
输入证书的密码，点击【确定】。



点击【确定】后，将提示您进行缴费。

深圳市医用耗材阳光交易和监管平台CA网上自助续期操作步骤一缴费

第5步：
在缴费页面上，确认信息，
无误后，点击【立即支付】。
如您觉得信息有误，可点击【撤销申请】。

第6步：
点击【在线支付】--【下一步】



深圳市医用耗材阳光交易和监管平台CA网上自助续期操作步骤一缴费

第7步：
选择【支付方式】、填写【电子发票】，
点击【提交】，根据提示进行支付即可。

https://bpms.cnca.net/usercertservice/gotoOrder?reqId=01201902200000460&reqStatus=0&online=1

bpms.cnca.net

业务信息

业务单号：

业务状态：

支付状态：

已录入

未支付

订单详情

订单编号	交易类型	交易状态	订单状态	创建时间
	消费	未支付	正常	

业务单号：

业务费用：200.00元

费用名称	费用单价	数量	小计（元）
证书服务费用	200.00 元/年	1	200.00 元

发票类型：● 电子发票

证书业务审核通过后，电子发票会即时以两种方式同时发出：短信发送至下载链接至经办人手机号码，邮件发送至经办人邮箱。

总价：¥ 200.00 元

支付方式

在线支付

☒ 银联在线支付（个人网银）

☐ 支付宝

选择支付方式

普通发票信息

纳税人识别号：*

发票抬头：*

公司

仔细填写开具电子发票的税号

注意：请仔细复核开票信息是否正确，一旦发票已开具，我司不接受任何重新开票的申请。

关闭窗口

提交

点击“提交”

深圳市医用耗材阳光交易和监管平台CA网上自助续期操作步骤—安装证书

第8步：
缴费成功后，回到【证书续期】界面，
点击【刷新】--【安装证书】，
按照提示安装新证书。



第9步：

安装完成后，可在【网证通安全客户端】--【我的证书】，查看到证书有效期已经延长。

（注：成功安装证书后，网证通后台会在1-2个工作日内向经办人的手机号码或电子邮箱发送电子发票，请自行下载查看。）

感谢阅读！

如有疑问，欢迎致电我司客服热线020-89524338进行咨询，或通过QQ：4008301330在线咨询。